

## GUIA DIDACTICA

DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN: COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS. "INTERNET"
MODALIDAD: PRESENCIAL
Nº HORAS: 40

Al finalizar la acción formativa los participantes estarán capacitados para utilizar esta herramienta con la finalidad de emitir y acceder a la información de forma más rápida y eficaz.

En concreto, con el desarrollo de esta acción formativa se persigue:

- Optimizar la relación con los proveedores, rentabilizando tiempo en este proceso y mejorando los resultados.
- Aprovechar esta herramienta para potenciar la captación y fidelización de clientes.
- Aprovechar la gran ventaja que esta herramienta nos ofrece a la hora de seleccionar nuevos productos o materias primas existentes en el mercado.
- Aprender a navegar por Internet de forma autónoma, accediendo a la información con rapidez.
- Actualizar a los trabajadores en relación con la aplicación de nuevas tecnologías en su puesto de trabajo.
- Aplicar los distintos métodos de edición a través de Internet.
- Facilitar también una vía más de comunicación inmediata a un nivel interno y externo, con otros centros de trabajo y/o con otras empresas de cada sector.
- Aumentar la motivación de los participantes.
- Adaptar a los trabajadores y sus respectivas empresas a la evolución del sistema productivo.
- Adaptar a los trabajadores y sus respectivas empresas a la incorporación de nuevas tecnologías.
- Favorecer el mantenimiento de las competencias profesionales en el puesto de trabajo y/o la promoción de los trabajadores.
- Mejorar la competitividad de las empresas.

### CONTENIDOS:

#### INTRODUCCIÓN A INTERNET:

##### 1. Conceptos básicos

##### 2. Autopistas de la información:

- Las BBS
- CompuServe
- AOL

##### 3. Bases de Internet:

- Breve historia de Internet:
- Desarrollo de la red
- Inicios del Web
- Funcionamiento general
- Principales redes
- Servicios de Internet
- World Wide Web
- Internet en España
- Grupos de trabajo
- El futuro de la red
- Algunos lugares para visitar en Internet

##### 4. Prácticas

#### SERVICIOS DE INTERNET:

1. Correo electrónico (SMTP)
2. Boletín de noticias:
  - Usenet
  - Newsgroups
3. Transferencia de archivo (FTP)
4. World Wide Web
5. Tipos de archivos utilizados en Internet
6. Prácticas.

#### APLICACIONES DE INTERNET A LOS DISTINTOS SECTORES:

1. Usos de Internet:
  - Aplicaciones en Administración
  - Aplicaciones en Producción
  - Aplicaciones comerciales
2. Edición en Internet:
  - Soporte papel
  - Soporte electrónico
  - Hypertext Markup Language (HTML)
  - Sistemas comerciales
3. Especificaciones:
  - SEPP ('Secure Electronic Payment Protocol')
  - STT ('Secure Transaction Technology')
4. Seguridad y criptosistemas:
  - Criptografía digital
  - Sistemas de cifrado
  - Prácticas.

#### CONCLUSIONES:

1. El futuro de la edición electrónica y sus implicaciones
2. Creación de páginas Web
3. Diseño de un site
  - Sensibilización ambiental